

2021학년도 광주상무초등학교병설유치원 유아모집 요강

1. 모집 대상 및 인원

구분	모집대상	학급수	지원 대상	정원	현원(예정)	모집인원
교육과정	만4세~5세반	1	2015. 1. 1. ~ 2016. 12. 31.	22명	1명	21명
- 교육과정 운영시간(09:00~13:00), 방과후 과정 운영시간(13:00~19:00) - 특수교육대상자(100% 의무수용)는 특수교육지원센터의 배치에 따름 - 취학유예자는 유치원에 사전문의 후 현장접수						

2. 모집 방법 및 일정

전형	절차	모집 일정	주요 내용
우선 모집	접수	○ 2020.11.2.(월)(09:00)~2020.11.4.(수)(18:00 마감) ※ 자격증빙서류 미비시 '접수반려' 가능	원서접수 및 해당 서류 제출
	발표	○ 2020.11.9.(월)(15시) ※ 온라인 접수자는 '처음학교로'에서 확인 가능 하며, 모바일로도 결과 확인 가능 ※ 현장접수자는 접수한 유치원을 통해 확인 가능	추첨 결과 발표
	등록	○ 2020.11.10.(화)(09:00)~2020.11.11.(수)(18:00 마감) ※ 온라인접수자는 '처음학교로'에서, 현장접수자는 유치원을 통해 등록 ※ 우선모집에서 선발되어 등록한 유아는 일반모집 지원 불가	선발자 유치원 등록
일반 모집	접수	○ 일반모집 사전접수(온라인, 현장접수 가능) - 2020.11.16.(월)(온라인 09:00~23:59, 현장접수 09:00~18:00 권장) ○ 일반모집 본접수 - 2020.11.18.(수)(09:00)~2020.11.20.(금)(18:00 마감) ※ 본접수 첫날 10시 이후 접수 권고(09:00 ~ 10:00 접속 폭주 대비)	원서접수 및 해당 서류 제출 ※ 접수순 추첨이 아닌 '처음학교로' 자동추첨
	발표	○ 2020.11.25.(수)(15시) ※ 16시 이후 발표확인 권고(15:00 ~ 16:00 접속 폭주 대비) ※ 온라인 접수자는 '처음학교로'에서 확인 가능 하며, 모바일로도 결과 확인 가능 ※ 현장접수자는 접수한 유치원을 통해 확인 가능	추첨 결과 발표
	등록	○ 2020.11.26.(목)(09:00)~2020.11.30.(월)(18:00 마감) ※ 온라인접수자는 '처음학교로'에서, 현장접수자는 유치원을 통해 등록(유치원은 1곳만 등록 가능)	선발자 유치원 등록
추가 모집	접수 및 등록	○ 2020.12.1.(화)(09:00) ~ 정원 충원시까지 ※ 정원 미달 시 추가 모집을 접수와 동시에 등록으로 간주	정원 미달 시 추가모집 실시
<기타 안내> <ul style="list-style-type: none"> ○ 유치원입학관리시스템 '처음학교로(https://www.go-firstschool.go.kr)'를 통해 실시 ○ 유아모집요강 확인 후 유아보호자가 직접 원서 접수함 ○ 지원횟수는 국·공·사립에 관계없이 총 3개 유치원 접수 가능 단, 재원 중인 유치원에 재원 의사를 밝힌 유아는 재원 유치원을 제외하고 총 2개 유치원 접수 가능 <ul style="list-style-type: none"> ○ 온라인접수가 어려운 경우 유치원은 보호자에게 위임장을 받아 권한을 위임 받은 후 현장접수 가능 ○ 접수, 등록 등 정해진 기간 내(첫날과 마지막날 제외)에는 온라인에서 24시간 가능 			

3. 모집 구분 및 우선순위

전 형	우선순위	지원 대상
우선 모집	최우선 순위	본원 재원 유아
		교육지원청에서 선정·배치된 특수교육대상자
	1순위	법정저소득층 가정 ※ 모집인원 내 100% 선발
	2순위	국가보훈대상자 가정 ※ 모집인원의 3% 선발
	3순위	북한이탈주민 가정 ※ 모집인원의 3% 선발
	기타 4순위	사회적 배려 대상자 가정
다자녀 가정		
다문화 가정		
장애부모 가정		
일반 모집	우선모집 탈락자 및 우선모집 대상이 아닌 자	
<기타 안내> <ul style="list-style-type: none"> ○ 우선모집 순위별 세부조건은 <붙임 1>에 따름 ○ 증빙 관련 서류 제출은 <붙임 2>에 따름 ○ 우선모집 해당 조건이 2개 이상이면 상위 조건 1가지 선택하여 지원 ○ 방과후과정반은 「교육과정」선발 인원 중에서 유치원 오프라인으로 방과후과정 모집 		

4. 교육비용 ※ 유치원알리미(정보공시시스템)에서 확인

5. 기타 안내 사항

구 분	내 용
접수	<ul style="list-style-type: none"> ○ 온라인접수를 위해 보호자의 공인인증서와 보호자 명의의 휴대전화 필요 ○ 기존의 재원생은 타 유치원 지원 시 2개월만 지원 가능 ○ 현장접수자는 18:00시까지 방문해야 접수 가능 ※ 방문시 보호자 관계와 유아 생년월일을 확인할 수 있는 서류 (주민등록등본, 가족관계증명서 등) 및 자격증빙서류 지참
추첨방식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 추첨은 선착순 방식이 아닌, 원서접수 마감 이후 자동추첨 방식 ○ 학부모가 선택한 희망 순위에 따라 추첨일에 '처음학교로' 자동추첨 실시 ※ 우선모집은 "희망순(전년동일)" 추첨, 일반모집은 "희망순(중복선발제한)" 추첨 진행
쌍생아 지원	<ul style="list-style-type: none"> ○ 쌍생아는 학부모가 선발 방식을 선택하여 결정 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 학부모는 쌍생아를 각각의 유아로 접수할 것인지 하나의 군(群)으로 접수할 것인지를 결정할 수 있으며, <ul style="list-style-type: none"> - 하나의 군(群)으로 접수 경우 쌍생아 체크박스에 체크하여 접수

	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 쌍생아 체크박스에 체크 후 접수하면 연속된 번호로 부여되어 추첨 진행 <ul style="list-style-type: none"> - 쌍생아 내에서 접수한 순서대로 접수번호 부여 후 자동 추첨 ※ 번호부여 예시: (2번,3번) 또는 (5번,6번) 또는 (20번,21번)으로 연속 부여 - 추첨시 한 명만 선발되고 한 명이 선발되지 않는 경우 발생 가능
합격자 유치원 등록	<ul style="list-style-type: none"> ○ 우선모집의 경우 선발된 유치원에 등록 완료 시 나머지 선발된 유치원은 자동으로 등록포기됨(우선모집 등록기간까지는 취소 가능) ○ 선발된 유치원에 마감 시간까지 미등록시 자동 등록 포기됨 <ul style="list-style-type: none"> ※ 우선모집 등록기간: 2020.11.10.(화)(09:00)~2020.11.11.(수)(18:00 마감) ※ 일반모집 등록기간: 2020.11.26.(목)(09:00)~2020.11.30.(월)(18:00 마감)
일반모집 대기자 변동	<ul style="list-style-type: none"> ○ 일반모집 대기자 변동 기간: 2020.12.01.(화)(00:00)~2020.12.31.(목)(24:00) ○ 대기자 변동 내용: 선발된 유아가 유치원에 등록을 포기할 경우 대기 순위는 자동으로 상위 순위로 올라감 <ul style="list-style-type: none"> ※ 대기에서 선발로 순위가 올라간 경우 안내문자 발송(첫날 1회 한함) ○ 대기자가 선발 될 경우: 일반모집 대기자는 선발된 날을 포함하여 3일 이내 (휴일 미포함)에 등록해야 하며 미등록시 후순위자에게 기회가 넘어감 <ul style="list-style-type: none"> ※ 예시) 12.7일 대기자에서 선발되었을 경우 9일 자정까지 등록해야 함 -단, 12.30일, 12.31일에 선발된 유아는 12.31일까지 등록 완료해야 함
유의사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 온라인접수와 현장접수는 동시에 할 수 없음 <ul style="list-style-type: none"> ※ 1곳이라도 현장접수한 경우에는 모두 현장접수해야 함 ○ 허위 서류를 제출하거나 기간 내 관련 서류 미제출시 입학이 취소될 수 있음 ○ 유아학비 지원은 연령별 학비 기준일에 의하여 지원됨 <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <p><우선모집 시 "일반모집 자동접수" 항목 선택한 경우 일반모집 접수 시 필수 확인></p> <p>① 유아가 우선모집에 선발되면 일반모집에 자동접수되지 않음</p> <p>② 우선모집에서 해당 연령/과정의 모집인원이 모두 선발되면 일반모집에 자동접수되지 않음(일반모집선발 인원 0명)</p> </div> <ul style="list-style-type: none"> ○ 자세한 문의 및 교육 상담은 유치원으로 문의하시기 바람. ※ ☎ 062)370-2837 FAX 062)371-6061 ※ 이메일: sangmoo2@hanmail.net 홈페이지: www.sangmoo.es.kr

2020. 10. 16.

광주상무초등학교병설유치원장

- <붙임 1> 우선모집 우선순위 세부 사항
- <붙임 2> 증빙서류 내용 및 제출서류
- <붙임 3> 확인서 (우선순위 증빙서류 제출자)
- <붙임 4> 위임장 (현장접수자)
- <붙임 5> 개인정보 수집·이용 동의서 (현장접수자)

우선모집 우선순위 세부 사항

□ 최우선 순위	
재원증인유아	<ul style="list-style-type: none"> ○ 유아의 안정적인 학습권 보장 및 유치원 생활을 고려하여 최우선 입학 대상자로 선정
특수교육대상자	<ul style="list-style-type: none"> ○ 교육청 특수교육운영위원회에서 심의·선정하여 배치한 유아 100% 반영하여 최우선 입학 대상자로 선정 ※ 장애인 등에 대한 특수교육법 제3조(의무교육) ※ 동·서부교육지원청 특수교육지원센터(동부 062-605-5740, 서부 062-600-9632)
□ 1순위	
※ '처음학교로'에서 접수 시 법정저소득층 자격 실시간 확인 가능(시스템 연계)	
법정저소득층 가정	<p><아래 사항 중 1개에 해당하면 가능></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 ○ 「한부모가족지원법」제5조에 따른 한부모가족 지원대상자 복지급여 지급 기준에 해당하는 자(여성가족부 고시 제2015-74호) ○ 「국민기초생활 보장법 시행령」제3조에 따른 차상위계층 (소득인정액이 기준 중위소득의 100분의 50 이하인 사람) <ul style="list-style-type: none"> - 차상위 자활대상자 - 차상위 본인부담 경감대상자 - 차상위 장애수당 대상자 - 차상위 장애인연금지급대상자 - 차상위계층확인서를 발급 받은자(구, 우선돌봄 차상위대상자)
□ 2순위	
※ '처음학교로'에서 접수 시 국가보훈대상 자격 실시간 확인 가능(시스템 연계)	
국가보훈대상자 가정	<p><아래 사항 중 1개에 해당하면 가능></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 「국가보훈법」제3조 ○ 국가보훈관계 법령에서 정하는 적용대상 요건에 해당하는 사람 <ul style="list-style-type: none"> - 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률: 자녀까지 - 특수임무유공자 예우 및 단체 설립에 관한 법률: 자녀까지 - 5.18민주유공자 예우에 관한 법률: 자녀까지 - 보훈보상대상자 지원에 관한 법률: 자녀까지
□ 3순위	
※ '처음학교로'에서 접수 시 북한이탈주민 자격 실시간 확인 가능(시스템 연계)	
북한이탈주민	<ul style="list-style-type: none"> ○ 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제2조, 제3조
□ 4순위(기타)	
※ '처음학교로'에서 접수 후 자격을 확인할 수 있는 별도의 증빙서류를 유치원에 제출 필요하며, 기간내 미제출시 입학이 취소됨	
사회적 배려대상자	<ul style="list-style-type: none"> ○ 아동복지법 제16조에 의한 아동복지시설에서 생활 중인 자녀 ○ 여성폭력피해자 보호시설(가정/성폭력), 성매매피해자 지원시설에 입소한 여성의 동반 자녀 ○ 모자(일시)보호시설 등에 입소한 여성의 동반 자녀
다자녀 가정	<ul style="list-style-type: none"> ○ 다자녀가정(저출산대책 반영)
다문화 가정	<ul style="list-style-type: none"> ○ 다문화가정(교육복지정책 반영)
장애부모 가정	<ul style="list-style-type: none"> ○ 장애부모 자녀 ※ 장애부모의 장애등급 기준: 「장애인복지법 시행규칙」별표 1의 장애인의 장애정도 중 '장애의 정도가 심한 장애인'에 해당하는 사람

증빙서류 내용 및 제출방법

※ 관련 증빙서류가 사실과 다르거나 제출 기간 내 미제출시 입학이 취소됨

우선순위

※ 제출시점 기준 **3개월** 이내 서류만 유효하며, 접수된 서류 일체는 반환하지 않음

구 분	증빙 서류			
우 선 순 위	최우선 순위	본원 재원 유아	재원신청서 1부	
		특수교육대상자	해당없음	
	1순위	법정저소득층 가정	'처음학교로'에서 확인	
		2순위		국가보훈대상자 가정
		3순위		북한이탈주민 가정
	기타 4순위	사회적 배려대상자 가정	해당 시설 입소 확인서 1부	
		다자녀 가정	주민등록등본 1부	
		다문화 가정	기본증명서 1부	
		장애부모 가정	장애인등록증 사본 1부	

※ '처음학교로'에서 법정저소득층, 국가보훈대상, 북한이탈주민 자격이 확인되지 않을 경우, 접수 후 유치원에 별도로 자료 제출

제출방법

※ 팩스, 메일로 증빙서류 제출시 반드시 **유치원에 확인 필요**(메일회신, 전화확인 등)

제출방법	제출기간
<ul style="list-style-type: none"> ○ 방 문 - 평일 09:00 ~ 16:00 ○ 팩 스 - 062-371-6061 ○ 이메일 - sangmoo2@hanmail.net <p><붙임 3>의 확인서 내용을 확인한 것으로 간주함 ※ 제목 : 홍길동-유치원 유아모집 서류 제출</p>	2020. 11. 2. ~ 11. 6. 16:00 도착분에 한함

확 인 서

상기 보호자는 광주상무초등학교병설유치원에 2021학년도 입학에 위해 제출한 증빙서류가 사실임을 확인하며, 만약 제출한 서류가 허위이거나 사실과 다를 경우 선발이 되었더라도 입학이 취소될 수 있음을 인지하고 있습니다.

2020. 11. .

유아명 :

보호자명 : (서명)

광주상무초등학교병설유치원장 귀하

위임장

신청인 (위임자)	성명		생년월일	
	주소			
	연락처			
	유아명		생년월일	
위임사무	유치원입학관리 '처음학교로' 유아모집·선발·등록에 필요한 신청인 및 유아의 모든 개인정보			
수임자	소속		직위	
	성명			

신청인(위임자)은 귀 유치원에 유치원입학관리시스템을 통해 입학·신청하기 위해 위의 위임사무 일체를 수임자에게 위임합니다.

2020. 11. .

신청자(위임자) : (서명)

광주상무초등학교병설유치원장 귀하

개인정보 수집·이용 동의서

개인정보보호법 제15조,17조, 유아교육법 제11조, 제19조의2, 같은 법 시행령 제 34조의2에 따라 유치원 유아 모집·선발을 위하여 아래의 유아와 보호자에 대한 개인정보와 문자 수신 서비스 제공에 대해 동의합니다.

□ 수집·이용에 관한 사항

수집·이용 목적	<ul style="list-style-type: none"> 유치원입학관리시스템[처음학교로]을 통한 유아모집·선발 업무 처리 유치원 입학절차의 진행 및 관리, 자격 등 확인(조회 및 검증), 입학여부의 결정, 방과후 과정 지원자격 확인
수집·이용 항목	<ul style="list-style-type: none"> 개인식별정보 <ul style="list-style-type: none"> 사진, 성명, 주민등록번호 등 고유식별정보, 국적, 주소, 전화번호, 전자메일 주소 등 연락처 개인식별정보 외에 입학원서 및 증빙서류 등에 제공한 정보 <ul style="list-style-type: none"> 가족사항(가족의 성명, 관계, 직업, 연령, 소득), 건강보험관련정보, 특별사항(병역, 장애, 보훈사항) 등
보유·이용 기간	<ul style="list-style-type: none"> 위 개인정보는 수집·이용에 관한 동의일로부터 입학절차 종료시까지 위 이용목적에 위하여 보유·이용됩니다. 단, 입학절차 종료 후 선발된 유아에 한해 유치원 졸업(또는 퇴원)시 까지 원활한 교육활동을 위하여 필요한 범위 내에서만 보유·이용됩니다.
동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익	<p>위 개인정보 중 정보의 수집·이용에 관한 동의는 입학절차를 위하여 필수적이므로, 위 사항에 동의하여야만 유치원 입학 진행이 가능합니다.</p> <p>위 개인정보 중 선택적 정보 수집·이용에 관한 동의는 거부하실 수 있으며, 동의하지 않으시는 경우, 유아 모집·선발이 불가능합니다.</p>
수집·이용 동의 여부	<p>이와 같이 본인의 개인정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다.</p> <p style="text-align: right;">(동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/>)</p>
민감정보 동의 여부	<p>위 목적으로 다음과 같은 본인의 민감정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다.</p> <p>(※ 민감정보 수집에 동의하여야 유치원 입학절차 진행이 가능합니다)</p> <ul style="list-style-type: none"> 민감정보 : 건강관련정보 <p style="text-align: right;">(동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/>)</p>

본인은 본 동의서 내용을 이해하였으며, 개인정보 제공·이용에 관하여 동의합니다.

2020. 11. .

유 아 명 :

보호자명 :

(서명)

광주상무초등학교병설유치원장 귀하